

SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

Yritys- ja yhteisötunnus:	0128371-9
Nimi:	Länsi-Uudenmaan Säästöpankkisäätiö sr
Sisältö:	Säätiön säännöt
Voimassaolevat säätiön säännöt:	26.08.2025 15:18:57
Voimassaoloaika:	20.08.2025 00:00:00 -

Tietolähde: Patentti- ja rekisterihallitus.

LÄNSI-UUDENMAAN SÄÄSTÖPANKKISÄÄTIÖ SR:N SÄÄNNÖT

(Sääntömuutos 19.5.2025, muutetut säännöt kokonaisuudessaan)

15. NIMI

Säätiön nimi on Länsi-Uudenmaan Säästöpankkisäätiö sr, ruotsiksi Västra Nylands Sparbanksstiftelse sr.

16. KOTIPAikka

Säätiön kotipaikka on Lohja.

17. TARKOITUS

Säätiön tarkoituksena on säästäväisyyden ja taloudellisen kasvatuksen sekä koulutuksen ja hyvinvoinnin edistäminen, kulttuurin, tieteen, hyvinvoinnin ja taloudellisen kehityksen tukeminen sekä säästöpankkitoiminnan edellytysten vahvistaminen ja sen perinteen vaaliminen erityisesti Länsi-Uudenmaan alueella, sekä muu ko. alueen elinvoimaisuuden vaaliminen ja edistäminen.

18. TOIMINTAMUODOT

Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan

- antamalla säätiön tarkoituksella noudattaen avustuksia ja apurahoja;
- tukemalla ja järjestämällä säätiön tarkoitusta edistäviä tapahtumia;
- tukemalla tarkoitustaan edistävää ja siihen liittyvää tutkimusta, koulutusta ja muuta toimintaa;
- keräämällä ja tallettamalla säästöpankkiperinteeseen liittyvää tietoa ja omaisuutta säästöpankkiperinteen vaalimiseksi; ja
- kaikilla muilla säätiön tarkoitusta hyödyttävillä laillisilla toimintamuodoilla.

Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan omassa toiminnassaan, osittain tai kokonaan omistamiensa yhteisöjen kautta taikka muiden yhteisöjen ja säätiöiden kanssa yhteistyössä.

19. TOIMINTAMUOTOJEN RAHOITTAMINEN

Säätiö voi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi. Säätiö voi vastaanottaa lahjoituksia, testamentteja ja avustuksia.

20. VARAINHOITO

Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista.

21. JOHTO

Säätiöllä on hallitus. Säätiöllä voi olla toimitusjohtaja ja toimitusjohtajalla voi olla sijainen.

Säätiön johdon on huolellisesti toimien edistettävä säätiön tarkoituksen toteutumista ja säätiön etua.

22. VALTUUSKUNTA

22.1. Lukumäärä

Säätiön valtuuskuntaan valitaan vähintään kaksikymmentä (20) ja enintään viisikymmentä (50) jäsentä.

22.2. Valintatapa ja toimikausi

Valtuuskunnan jäsenten lukumäärän päättää ja jäsenet valitsee valtuuskunnan varsinainen kokous.

Säätiön valtuuskunnan jäsenten toimikausi on kolme (3) vuotta. Ensimmäisen valtuuskunnan erovuoroisuus määrätään perustamiskirjassa.

Valtuuskunnan jäseneksi ei voida valita henkilöä, joka on täyttänyt tai täyttää valintakalenterivuoden aikana 67 vuotta.

Valtuuskunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden toimikausi alkaa valinnan suorittaneen kokouksen päättyessä ja kestää valtuuskunnan seuraavan varsinaisen kokouksen päättymiseen asti.

22.3. Tehtävät

Valtuuskunnan tehtävänä on valita säätiön hallituksen jäsenet, tilintarkastaja ja mahdollinen varatilintarkastaja, mikäli säätiölle valittu varsinainen tilintarkastaja ei ole tilintarkastusyhteisö.

Valtuuskunnalla on oikeus erottaa valitsemansa hallituksen jäsen kesken toimikauden.

Valtuuskuntalle myös esitellään säätiön tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus sekä valtuuskunnalta pyydetään lausunto säätiön sääntömuutoksesta.

22.4. Kokoontuminen

Valtuuskunta kokoontuu vuosittain varsinaiseen kokoukseen viimeistään kesäkuun loppuun mennessä. Valtuuskunta voi kokoontua muulloinkin, jos valtuuskunnan puheenjohtaja tai säätiön hallitus pitää sitä tarpeellisenä tai jos vähintään kolmasosa (1/3) valtuuskunnan jäsenistä sitä kirjallisesti puheenjohtajalta vaatii. Valtuuskunnan kutsuu koolle valtuuskunnan puheenjohtaja tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtaja taikka säätiön hallitus. Kutsu säätiön valtuuskunnan kokoukseen lähetetään viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirjeellä tai sähköisesti. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

22.5. Päätöksenteko

Säätiön valtuuskunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä yli kolmasosa (1/3) jäsenistä.

Säätiön valtuuskunnan päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

22.6. Varsinainen kokous

Valtuuskunnan varsinaisessa kokouksessa:

- 8 esitetään säätiön toimintakertomus ja tilinpäätös;
- 9 esitetään tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus;
- 10 päätetään valtuuskunnan jäsenten lukumäärästä ja valitaan valtuuskunnan jäsenet;
- 11 valitaan valtuuskunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja;
- 12 päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitaan hallituksen jäsenet;
- 13 valitaan tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja; ja
- 14 käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

23. HALLITUS

23.1. Lukumäärä

Säätiön hallitukseen kuuluu neljästä (4) seitsemään (7) varsinaista jäsentä.

23.2. Valintatapa ja toimikausi

Valtuuskunta valitsee hallituksen jäsenet. Säätiön hallituksen jäsenten toimikausi on kolme (3) vuotta. Ensimmäisen hallituksen erovuoroisuus määrätään perustamiskirjassa.

Hallituksen jäseneksi ei voida valita henkilöä, joka on täyttänyt tai täyttää valintakalenterivuoden aikana 67 vuotta.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

23.3. Tehtävät

Hallitus edustaa säätiötä ja huolehtii säätiön hallinnosta ja siitä, että säätiön toiminta järjestetään asianmukaisesti tarkoituksen toteutumiseksi (*hallituksen yleistoimivalta*). Hallitus vastaa siitä, että säätiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Hallitus ja hallituksen jäsen eivät saa noudattaa hallituksen tekemää päätöstä, joka on tämän lain tai säätiön sääntöjen vastaisena pätemätön.

23.4. Kokoontuminen

Säätiön hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että säätiön hallitus kokoontuu tarvittaessa. Kokous on kutsuttava koolle, jos säätiön hallituksen jäsen tai säätiön toimitusjohtaja sitä vaatii kirjallisesti tietyn asian käsittelemistä varten. Jollei säätiön hallituksen puheenjohtaja vaatimuksesta huolimatta kutsu kokousta koolle, kutsun voi toimittaa toimitusjohtaja, tai, jos vähintään puolet säätiön hallituksen jäsenistä hyväksyy koolle kutsumisen, säätiön hallituksen jäsen. Jos hallituksen puheenjohtaja on estynyt, varapuheenjohtaja voi kutsua hallituksen koolle.

Kutsu säätiön hallituksen kokoukseen lähetetään säätiön hallituksen päättämällä tavalla viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

23.5. Päätöksenteko

Säätiön hallitus on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä yli puolet jäsenistä.

Säätiön hallituksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä, jollei säätiölaissa määrätä suuremmasta enemmistöstä. Esteellistä säätiön hallituksen jäsentä ei pidetä läsnä olevana.

24. TOIMITUSJOHTAJA JA ASIAMIES

Säätiöllä voi olla toimitusjohtaja, jonka valitsee säätiön hallitus. Toimitusjohtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön muuta päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti (*toimitusjohtajan yleistoimivalta*).

Mikäli säätiölle ei ole valittu toimitusjohtajaa, säätiöllä voi olla asiamies, jonka valitsee säätiön hallitus. Asiamiehen tehtävänä on juoksevien asioiden hoitaminen hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

25. EDUSTAMINEN

Säätiötä edustaa säätiön toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja kukin yksin sekä kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

Säätiön hallitus voi antaa nimetyille henkilöille oikeuden edustaa säätiötä yksin tai yhdessä toisen edustamiseen oikeutetun henkilön tai hallituksen jäsenen kanssa.

26. TILIKAUSI

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi.

27. TILINTARKASTAJAT

Säätiössä on yksi varsinainen tilintarkastaja ja yksi varatilintarkastaja. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita.

Tilintarkastaja valitaan suorittamaan yhden tilikauden tilintarkastus.

28. VAROJEN KÄYTTÄMINEN SÄÄTIÖN PURKAUTUESSA TAI LAKKAUTETTAESSA SÄÄTIÖ

Jos säätiö puretaan, sen varat on käytettävä säätiön hallituksen määrittämään yleishyödylliseen käyttötarkoitukseen, jonka on oltava mahdollisimman samankaltainen säätiön sääntöihin kirjatun tarkoituksen kanssa. Jos säätiö lakkautetaan, sen varat on käytettävä edellä mainitun mukaisesti.

